

СХВАЛЕНО

вченою радою

протокол від 26.01.2021 р №5

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ректора КрНУ

від 12.02.2021 р №21-1



ПОЛОЖЕННЯ

про опитування учасників освітнього процесу
і споживачів освітніх послуг
Кременчуцького національного університету
імені Михайла Остроградського

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення розроблено у відповідності до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» Закону України «Про освіту», Статуту Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського, Кодексу якості Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського, Кодексу академічної етики Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського, Системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (внутрішня система забезпечення якості) в Кременчуцькому національному університеті імені Михайла Остроградського.

1.2 Це Положення встановлює процедуру і порядок проведення незалежного анонімного опитування учасників освітнього процесу і споживачів освітніх послуг Кременчуцького національного університету імені Михайла Остроградського (абітурієнтів, здобувачів вищої освіти всіх рівнів, випускників, науково-педагогічних випускників, роботодавців).

1.3 Це Положення, а також всі зміни та доповнення до нього ухвалюються вченою радою КрНУ і затверджуються наказом ректора та вступають у дію з дня його підписання.

2 МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОПИТУВАННЯ

2.1 Аналіз думки всіх учасників освітнього процесу щодо його організації, академічної доброчесності, якості змісту освітніх програм у КрНУ, отримання об'єктивних даних про внутрішньоуніверситетські соціальні процеси та проблеми, які потребують свого вирішення для вдосконалення всієї системи організації навчального процесу та формування позитивного іміджу університету;

2.2 Виділення найбільш перспективних напрямів діяльності у різних складових освітнього процесу університету, які відповідають вимогам часу, технологій, ринку праці, а також формування на цій основі рекомендацій щодо покращення організації освітнього процесу в університеті.

2.3 Виявлення слабких і проблемних питань освітнього процесу з метою формування рекомендацій з питань покращення організації освітнього процесу та якості надання освітніх послуг.

2.4 Отримання актуальної інформації від роботодавців стосовно якості підготовки майбутніх фахівців за відповідними освітніми програмами з метою модернізації змісту освітніх програм і організації навчального процесу для забезпечення надання високої якості освітніх послуг.

2.5 Отримання об'єктивної інформації щодо дієвості регламентних та превентивних заходів для протидії негативним тенденціям при організації навчального процесу.

2.6 Підготовка аналітичних звітів за результатами анкетування освітнього процесу, що поєднують як статистичні узагальнення у межах Університету, так і основні результати досліджень на рівні структурних підрозділів.

3 ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ АНКЕТУВАННЯ

3.1 Опитування здійснюється добровільно, анонімно, шляхом використанням онлайн платформ після роз'яснення респондентам його цілей, правил надання відповідей на питання, оперативного значення отриманих результатів щодо покращення та модернізації конкретного сектору освітнього процесу або для протидії негативним тенденціям в ньому. Анкетування проводяться за переліком анкет, розміщених на сайті університету.

3.2 Центр моніторингу якості освіти та академічної чесності університету організовує анонімне анкетування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників за погодженням з адміністрацією університету.

3.3 Опитування серед здобувачів вищої освіти проводиться посеместрово методом електронного анкетування (відповідальні за інформування про умови та форми проведення деканати та студентське самоврядування).

3.4 Опитування науково-педагогічного персоналу проводиться шляхом електронного анкетування в кінці кожного навчального року (відповідальний за інформування про умови та форми проведення навчально-методичний відділ).

3.5 Моніторинг думки роботодавців та випускників щодо якості освіти та актуальності освітніх програм проводяться постійно у зручній для учасників опитування формі (відповідальні за інформування про умови та форми проведення гаранті освіти програм та члени проектних груп).

3.6 Перегляд системи показників моніторингу, форми і змісту анкет та вдосконалення методів і напрямів досліджень відбувається з урахуванням поточних змін, що відбуваються у вищій освіті.

4 ПОРЯДОК ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ АНКЕТУВАННЯ

4.1 Моніторинг результатів опитування здійснюється центром моніторингу якості освіти університету з можливістю залучення представників структурних підрозділів та студентського самоврядування.

4.2 Аналітична обробка результатів опитування здійснюється наприкінці кожного навчального року та у будь-який час протягом навчального року за вимогою ректора.

4.3 Результати опитування подаються на розгляд вченої ради університету, а також ректору університету.

4.4 На основі отриманих даних опитування, у разі необхідності, за розпорядженням керівництва та структурних підрозділів університету готуються заходи щодо покращення якості освітнього процесу та модернізації змісту освітніх програм.

5 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Результати опитування шляхом інтерв'ювання зберігаються у керівника центру моніторингу якості освіти та академічної чесності університету упродовж одного року з моменту проведення анкетування.

5.2 Результати опитування доводяться до відома науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти на засіданнях вчених рад інститутів і факультетів, засіданнях кафедр, а також органів студентського самоврядування.

